



*Международная ассоциация экономических и социальных советов и схожих
институтов
(МАЭСССИ)*

УСТАВ

RU

УСТАВ

*Международной ассоциации экономических и социальных советов и схожих
институтов
(МАЭСССИ),*

*принятый на сессии Генеральной ассамблеи в Рио-де-Жанейро (Бразилия)
15 июня 2012 года.*

*Поправки приняты на сессии Генеральной ассамблеи в Москве (Россия)
1 ноября 2023 года*

ПРЕАМБУЛА

Мы, члены Международной ассоциации экономических и социальных советов и схожих институтов (МАЭСССИ), в духе уважения к полной независимости членов МАЭСССИ

ОСОЗНАЕМ, какую важную роль играют наши институты в наших странах,

ОСОЗНАЕМ, что МАЭСССИ нацелена вносить существенный вклад в мировое экономическое, социальное, культурное и экологическое развитие, и привержены этой цели;

УБЕЖДЕНЫ в необходимости обмена опытом и лучшими практиками между нашими национальными советами и схожими институтами;

ПРИЗНАЕМ цели МАЭСССИ, которые направлены на продвижение развития и укрепление ее членов – национальных советов и схожих институтов для обеспечения общих интересов;

НАМЕРЕНЫ играть важную роль в долгосрочном развитии наших стран и международной стабилизации, основанной на этических ценностях и умелом управлении.

Глава 1. Общие положения.

В настоящем Уставе приняты следующие определения:

МАЭСССИ	Международная ассоциация экономических и социальных советов и схожих институтов (МАЭСССИ), определенная положениями Статей 1 и 2.
Председательствующий совет	Экономический и социальный совет или схожий институт, избранный согласно Статьям 14.1. и 14.2.
Президент	Глава Председательствующего совета
Члены	Экономические и социальные советы и схожие институты, определенные в соответствии с положениями Статей 6-8.
Генеральная ассамблея	Собрание членов Международной ассоциации экономических и социальных советов и схожих институтов, установленное в соответствии с положениями Статьи 12.
Президиум	Орган управления Международной ассоциации экономических и социальных советов и схожих институтов, установленный в соответствии с положениями Статьи 13.
Генеральный секретарь	Лицо, назначенное Президиумом Международной ассоциации экономических и социальных советов и схожих институтов в соответствии с положениями Статьи 16.
Заместители Генерального секретаря	Лица, назначенные в соответствии с положениями Статьи 16.
Международная конференция	Итоговая конференция в рамках председательства, установленная в соответствии с положениями Статьи 17.
Наблюдатели	Организации, определенные в соответствии с положениями Статьи 10.
Регламент	Регламент Международной ассоциации экономических и социальных советов и

	схожих институтов, установленный в соответствии с положениями Статьи 24.
Континентальные группы	Четыре географические зоны: Латинская Америка и Карибский бассейн; Азия, Евразия и Ближний Восток; Африка; Европа.

Статья 1. Наименование

Экономические и социальные советы и схожие по функциям институты из разных стран мира создали Международную ассоциацию экономических и социальных советов и схожих институтов (далее – МАЭСССИ, Ассоциация).

Статья 2. Место нахождения и регистрация

2.1. В качестве юридического лица Ассоциация зарегистрирована в Гааге (Нидерланды) 1 июля 1999 г.

2.2. Генеральный секретариат Ассоциации располагается в городе и стране, выбираемыми Президиумом.

2.3. Ассоциация может иметь виртуальный Секретариат (офис), особенности организации и функционирования которого определяются решением Президиума.

Статья 3. Миссия Ассоциации

Международная ассоциация экономических и социальных советов осуществляет свою деятельность в качестве консультативного совета организованных институтов гражданского общества для достижения социальной справедливости и благополучия населения путём осуществления сотрудничества в разрешении экономических, социальных и экологических вызовов.

Статья 4. Цели деятельности Ассоциации

4.1. В осуществлении своей деятельности Международная ассоциация экономических и социальных советов и схожих институтов преследует цели:

- а) содействовать построению сообщества с общим будущим для человечества;
- б) содействовать развитию добросовестного диалога, межрегионального сотрудничества и координации в сфере социального и экономического

партнёрства и построению сильной и устойчивой экономики с учетом целей устойчивого развития;

с) стимулировать обмен знаниями и опытом по вопросам социально-экономического развития на национальном, региональном и глобальном уровнях;

d) обеспечивать учёт мнений представителей гражданского общества, профсоюзов и иных партнёров при обсуждении социально-экономических мер на национальном, региональном и глобальном уровнях.

4.2. Для достижения поставленных целей Международная ассоциация экономических и социальных советов и схожих институтов:

a) способствует созданию и функционированию экономических и социальных советов и схожих институтов, обеспечивающих участие представителей гражданского общества, профсоюзов и иных партнёров в обсуждении социально-экономических мер на национальном уровне;

b) содействует вступлению экономических и социальных советов и схожих институтов в Ассоциацию в качестве новых членов для обмена знаниями и опытом в сфере социально-экономического развития на региональном и глобальном уровнях;

с) организует всестороннее обсуждение вопросов социально-экономического развития на национальном, региональном и глобальном уровне с участием представителей гражданского общества, профсоюзов и иных партнёров, социальных и экономических советов, схожих институтов и представителей государств;

d) предоставляет техническую помощь и экспертизу государствами, социальным и экономическим советам и схожим институтам по разработке социально-экономических мер на основе анализа национальных, региональных и глобальных социально-экономических тенденций, мнений гражданского общества и актуального социально-экономического контекста.

4.3. В своей деятельности и в пределах своих полномочий Международная ассоциация экономических и социальных советов активно взаимодействует с Организацией Объединённых Наций, её органами (в особенности, Экономическим и Социальным Советом), специализированными учреждениями (в особенности, Международной организацией труда) и иными ключевыми международными организациями.

Статья 5. Принципы деятельности Ассоциации

Ассоциация осуществляет свою деятельность на основе принципов равенства членов, невмешательства во внутренние дела государств и взаимного уважения, в соответствии с принципами ООН и Всеобщей декларации прав человека, а также принципами Международной Организации труда.

Глава 2. Членство в Ассоциации

Статья 6. Виды членства в Ассоциации

В Ассоциацию входят действительные члены, имеющие право голоса и ассоциированные члены, имеющие право совещательного голоса на заседаниях Генеральной ассамблеи. Все действительные и ассоциированные члены могут принимать участие в деятельности Ассоциации.

Статья 7. Действительные члены

7.1. Экономические и социальные советы и схожие институты могут вступить в Ассоциацию в качестве действительных членов в случае, если они автономны, обладают общенациональной компетенцией, основанной на конституции, законе, подзаконном акте или любом другом виде официального подтверждения их функций со стороны органов государственной власти, и реально представляют национальные экономические и социальные интересы.

7.2. Решение о принятии нового члена принимается Генеральной ассамблеей в соответствии с целями деятельности Ассоциации, сформулированными в положениях Статьи 4.

7.3. В случае если в стране учреждены более чем один экономический и социальный совет или схожий институт общенациональной компетенции, данные советы формируют и направляют единую делегацию для участия в работе Ассоциации, обладающую одним голосом.

Статья 8. Ассоциированные члены

8.1. Решение о приеме ассоциированных членов в Ассоциацию принимаются Генеральной ассамблеей.

8.2. Организации континентального или наднационального уровня принимаются в Ассоциацию в качестве ассоциированных членов. Они могут подать запрос на получение статуса действительного, если они отвечают критериям Статей 7.1. и 9.2. Если в данные организации входят национальные советы, они также должны быть членами Ассоциации.

8.3. Статус ассоциированного члена может быть предоставлен также любому схожему международному институту по запросу последнего.

Статья 9. Обязательства членов

9.1. Члены обязуются:

- a) добросовестно участвовать в работе Ассоциации;
- b) соблюдать положения уставных документов, Регламента и решений органов управления Ассоциации;
- c) предоставлять Президиуму сведения, которые последний сочтет необходимыми для эффективной реализации целей Ассоциации.

9.2. Действительные члены платят ежегодные членские взносы в соответствии со Статьей 15.2.

9.3. Член Ассоциации, за которым числится задолженность по уплате денежных взносов, лишается права голоса, если сумма его задолженности равняется или превышает сумму взносов, причитающихся с него за два полных предыдущих года. Генеральная ассамблея или Президиум могут разрешить такому члену участвовать в голосовании на заседании, соответственно, Генеральной ассамблеи или Президиума, если они признают, что просрочка в уплате взносов произошла по не зависящим от члена Ассоциации обстоятельствам.

Статья 10. Наблюдатели

10.1. Генеральная ассамблея может принимать решение о предоставлении статуса наблюдателя при Ассоциации:

- a) экономическим и социальным советам и схожим институтам, которые готовятся вступить в Ассоциацию и соответствуют критериям Статьи 7.1, на время до получения статуса действительного члена;
- b) представителям международных организаций, заинтересованным в совместных проектах с Ассоциацией.

Наблюдатели получают полномочия в соответствии с решением Генеральной ассамблеи.

10.2. В случае отсутствия экономических и социальных советов и схожих институтов на национальном уровне один или несколько институтов регионального внутристранового уровня могут получить статус наблюдателей.

10.3. Наблюдатели не имеют права голоса.

Глава 3. Структура Ассоциации

Статья 11. Органы управления Ассоциацией

Структура Ассоциации включает в себя четыре органа:

- a) Генеральная ассамблея;
- b) Президиум;
- c) Председатель;
- d) Генеральный секретариат.

Статья 12. Генеральная ассамблея

12.1. Генеральная ассамблея состоит из всех членов Ассоциации.

12.2. Генеральная ассамблея является высшим органом управления Ассоциации. Сессии Генеральной ассамблеи проводятся не реже чем один раз в год. Внеочередная сессия Генеральной ассамблеи может также созываться по решению Президента или в случае обращения действительных членов, имеющих не менее 10% голосов от общего количества голосов всех действительных членов, имеющих право голоса, в адрес Президиума с указанием содержания повестки дня.

12.3. В полномочия Генеральной ассамблеи входят:

- a) внесение изменений в Устав Ассоциации или принятие его в новой редакции;
- b) утверждение иных внутренних документов Ассоциации;
- c) утверждение общей стратегии и целей деятельности Ассоциации;
- d) утверждение бюджета Ассоциации на следующий год, представленного Генеральным секретарем Ассоциации;
- e) принятие новых членов в Ассоциацию, изменение статуса членства и предоставление статуса наблюдателя;
- f) определение количества членов Президиума Ассоциации и их назначение;
- g) выбор экономического социального совета или схожего института на пост Председательствующего совета, глава которого будет выполнять функции Президента Ассоциации;
- h) утверждение программы, представленной Президентом Ассоциации;
- i) определение размера членских взносов в Ассоциацию;

- j) принятие решений по любым иным общим вопросам деятельности Ассоциации за исключением вопросов, прямо отнесенных Уставом к компетенции других органов управления Ассоциации.

12.4. В сессиях Генеральной ассамблеи принимают участие действительные члены Ассоциации (с правом голоса) и ассоциированные члены Ассоциации (с правом совещательного голоса), а также наблюдатели (без права голоса).

Статья 13. Президиум Ассоциации

13.1. Президиум управляет текущей деятельностью Ассоциации между сессиями Генеральной ассамблеи.

13.2. Состав Президиума из числа экономических и социальных советов и схожих институтов формируется на основании предложений членов четырех континентальных групп, которые принимаются консенсусным решением.

13.3. Члены Президиума – экономические и социальные советы и схожие институты – назначаются Генеральной ассамблеей сроком на 2 года по принципу представительства континентальных групп с учетом текущего числа и состава членов Ассоциации, исходя из следующих критериев:

Если такие континентальные группы, как Латинская Америка и Карибский бассейн, Азия, Евразия и Ближний Восток представлены шестью ЭСС каждая, количество представителей данных зон в Президиуме составляет три члена. В случае меньшего количества ЭСС в каждой из указанных зон число представителей от каждой группы определяется Генеральной ассамблеей исходя из критерия пропорциональности.

13.4. Число членов Президиума не может составлять менее 10 и более 20. Вопрос о конкретном числе членов Президиума решается Генеральной ассамблеей. Члены Президиума в обязательном порядке должны являться действующими членами Ассоциации.

13.5. Члены Президиума должны быть действительными членами Ассоциации не менее 4 лет до выдвижения, на постоянной основе принимать участие в заседаниях Генеральной ассамблеи и экспертных мероприятиях МАЭСССИ и своевременно исполнять свои финансовые обязательства в течение последних 4 или более лет.

13.6. Генеральной ассамблеей может приниматься решение – как в особых случаях, так и в обычной практике – об утверждении состава Президиума, отличного от норм, закрепленных в статье 13.3.

13.7. Экономический и социальный совет или схожий институт, ответственный за проведение очередной Международной конференции в соответствии со Статьей 17, является членом Президиума.

13.8. Новые члены Президиума избираются на заключительной сессии Генеральной ассамблеи в период текущего срока председательства в Ассоциации.

13.9. Полномочия Президиума включают:

- a) внедрение и реализацию стратегии и общих задач деятельности Ассоциации, определенных решением Генеральной ассамблеи;
- b) определение повестки ежегодной сессии Генеральной ассамблеи;
- c) принятие решений по реализации программы, предложенной Президентом Ассоциации и утвержденной решением Генеральной ассамблеи;
- d) назначение Генерального секретаря Ассоциации.

Дополнительные полномочия Президиума могут устанавливаться Регламентом Ассоциации, принятым Генеральной ассамблеей.

13.10. Президиум может проводить заседания и при наличии вакантных мест в составе Президиума.

13.11. Президиум может при необходимости создавать рабочие группы, которые будут выполнять определенные функции или заниматься проектами в соответствии с целями МАЭСССИ.

Цели, функции и обязанности, а также полномочия и процедуры рабочих групп определяются Президиумом.

Все рабочие группы Президиума должны представлять отчеты о своей деятельности.

13.12. В соответствии с положениями Статьи 19, полномочия члена Президиума прекращаются в случае роспуска или изменения статуса экономического и социального совета или схожего института и невозможности его участия в работе Президиума.

13.13. Вакантное место экономического и социального совета или схожего института, чьи полномочия были прекращены, замещается в соответствии со Статьями 13.2-13.5.

Статья 14. Председательствующий совет и Президент Ассоциации

14.1. Континентальные группы каждые два года по принципу ротации выдвигают на пост Председательствующего совета МАЭСССИ экономический и социальный совет или схожий институт страны из числа стран своих континентальных групп.

14.2. Председательствующий совет Ассоциации избирается Генеральной ассамблеей каждые два года на основе принципа ротации между континентальными группами.

14.3. Председательствующий совет МАЭСССИ является членом Президиума по определению. Он не занимает квоту от континентальной группы.

14.4. Глава Председательствующего совета МАЭСССИ является Президентом Ассоциации. Смена главы Председательствующего совета не влияет на статус совета как Председательствующего в Ассоциации.

14.5. Президент осуществляет следующие полномочия:

- а) представляет Ассоциацию в отношениях с другими организациями и странами;
- б) председательствует на заседаниях Президиума и сессиях Генеральной ассамблеи;
- в) определяет тему двухлетнего председательства в Ассоциации, разрабатывает программу председательства и шаги по ее имплементации, представляет программу для рассмотрения на сессии Генеральной ассамблеи;
- г) представляет на рассмотрение Генеральной ассамблеи итоговый доклад Председательствующего совета по итогам срока председательства;
- д) осуществляет иные полномочия, определенные уставными документами Ассоциации.

Статья 15. Представительство

15.1. В случае одобрения со стороны Генеральной ассамблеи Президиумом может приниматься решение о заключении контрактов на приобретение, продажу или сдаче в залог имущества, закрепленного за Ассоциацией, и контрактов, посредством которых Ассоциации выступает гарантом, со-должником или

поручителем третьей стороны или гарантом долга третьей стороны. От имени Ассоциации такие контракты подписывает Президент.

15.2. В случае отсутствия одобрения со стороны Генеральной ассамблеи Президиум не имеет права представлять Ассоциацию при заключении юридических актов.

Статья 16. Генеральный секретариат

16.1. Генеральный секретариат Ассоциации состоит из Генерального секретаря и его заместителей. Генеральный секретарь совместно с заместителями Генерального секретаря отвечает за реализацию решений Президиума и контроль за их исполнением.

16.2. Генеральный секретарь и его заместители избираются Президиумом в соответствии с процедурой, установленной Регламентом Ассоциации. Полномочия Генерального секретаря и его заместителей приостанавливаются и прекращаются решением Президиума.

16.3. Без ущерба для положений предыдущей статьи Генеральный секретарь назначается на четырехлетний срок с правом переназначения.

16.4. Задачи Генерального секретариата определяются настоящим Уставом и Регламентом в соответствии с мандатом Президиума.

В полномочия Генерального секретаря входят:

- а) организация исполнения решений Генеральной ассамблеи и Президиума;
- б) организация работы офиса Ассоциации;
- в) содействие Президиуму в проведении его заседаний;
- г) подготовка проекта бюджета Ассоциации для утверждения на ежегодной сессии Генеральной ассамблеи;
- д) представление на рассмотрение Генеральной ассамблеи годового отчета о деятельности Генерального Секретариата;
- е) обеспечение текущей работы Ассоциации.

16.5. Генеральный секретарь несет ответственность за управление текущей деятельностью Ассоциации. Он может представлять Ассоциацию в рамках вопросов, входящих в полномочия Генерального секретариата.

16.6. Генеральный секретарь управляет имуществом Ассоциации в соответствии с указаниями Президиума.

16.7. Работа Генерального секретаря оплачивается Ассоциацией, которая также компенсирует его рабочие расходы, если Президиумом не принимается иного решения. Размер и порядок оплаты работы Генерального секретаря устанавливается Президиумом.

16.8. Заместители Генерального секретаря назначаются Президиумом на два года с правом переназначения.

16.9. Работа заместителей Генерального секретаря оплачивается экономическими и социальными советами и схожими институтами, от которых они избираются. Их транспортные расходы и расходы на проживание в гостинице могут полностью или частично оплачиваться Ассоциацией в случае их командировок по решению Генерального секретаря или Председателя.

16.10. Полномочия заместителей Генерального секретаря приостанавливаются или прекращаются решением Президиума.

Статья 17. Международная конференция

17.1. По окончании срока председательства по итогам консультаций с действительными членами Ассоциации Генеральная Ассамблея или, при необходимости, Президиум каждые два года назначают экономический и социальный совет или схожий институт, который совместно с Генеральным секретариатом проводит Международную конференцию для подведения итогов председательства.

17.2. В Международной конференции принимают участие члены Ассоциации, а также представители международного экспертного сообщества по приглашению Президиума.

Глава 4. Процедура принятия решений в Ассоциации

Статья 18. Сессии Генеральной ассамблеи

18.1. Сессия Генеральной ассамблеи назначается Генеральным секретарем по представлению Президиума посредством писем, направляемых членам Ассоциации не позднее чем за 30 дней до даты проведения сессии (при этом дата рассылки писем и дата проведения сессии не учитываются), если это соответствует положениям Статьи 19.3.

В пригласительном письме указывается повестка дня.

18.2. Сессии Генеральной ассамблеи могут проводиться очно или дистанционно с использованием электронных средств связи. Решение о конкретном порядке проведения сессии принимается Президиумом Ассоциации.

18.3. Члены Ассоциации могут делегировать право представлять их в ходе мероприятия другому члену, но исключительно посредством предоставления письменного мандата. Член Ассоциации не может представлять интересы более двух других членов.

18.4. На сессиях Генеральной ассамблеи председательствует Президент Ассоциации. В случае его отсутствия или невозможности участия в сессии функции Президента исполняет представитель Председательствующего совета. Генеральный секретарь или, в случае его отсутствия, заместитель Генерального секретаря составляет протокол по итогам мероприятия.

18.5. Протокол должен быть одобрен и подписан Президентом или исполняющим функции Президента и составителем протокола соответствующего мероприятия. Протокол хранится в архиве протоколов Генеральной ассамблеи.

18.6. Президент Ассоциации может принимать решение о присутствии на сессии Генеральной ассамблеи или ее части, которую он определяет самостоятельно, представителей организаций, не входящих в Ассоциацию.

18.7. Решения Генеральной ассамблеи, по общему правилу, принимаются консенсусом (единогласным решением при отсутствии возражений). При наличии возражений решения принимаются большинством голосов (50 процентов голосов + один голос присутствующих действительных членов), если процедурным решением Генеральной ассамблеи не был предусмотрен иной порядок. Каждый действительный член, если только его полномочия не

приостановлены, имеет один голос. Воздержавшиеся от голосования не учитываются.

18.8. Если в ходе голосования Генеральной ассамблеи по вопросу назначений в органы управления Ассоциации в первом туре не набралось большинство голосов, проводится второй тур открытого голосования.

Если во втором туре не набирается большинство голосов за одного из кандидатов, назначается еще один тур голосования между кандидатами, набравшими наибольшее количество голосов во втором туре открытого голосования. Если в таком случае в списке голосования остается более двух человек, проводится промежуточное голосование среди тех, кто набрал наибольшее число голосов после первого и второго мест. Если промежуточное голосование или новый тур голосования не приводят к принятию решения по причине равного распределения голосов, решение принимается Президиумом.

18.9. В случае равного распределения голосов по иным вопросам, не связанным с назначениями членов органов управления Ассоциации, не принимается никакое решение.

18.10. Порядок голосования на сессии Генеральной ассамблеи определяет Президент Ассоциации. Тем не менее, по требованию одного из действительных членов с правом голоса тайным голосование по вопросам назначения членов органов управления, приостановки их полномочий или отставки является.

18.11. Ассоциированные члены имеют право присутствовать на сессиях Генеральной ассамблеи и выступать на них, однако не обладают правом голоса.

Статья 19. Особые решения

19.1. Решения о приостановке или прекращении членства в Президиуме, внесении изменений в уставные документы или о роспуске Ассоциации может быть принято только квалифицированным большинством голосов – не менее двух третей голосов участников сессии Генеральной ассамблеи, на которой представлены не менее половины членов Ассоциации, имеющих право голоса.

19.2. Если в ходе сессии Генеральной ассамблеи, на повестке дня которой представлены решения, предусмотренные Статьей 19.1, представлены менее половины членов Ассоциации, имеющих право голоса, собирается новая сессия Генеральной ассамблеи, которая должна состояться в течение 60 дней после проведения предыдущей и которая может большинством в две трети голосов, вне

зависимости от количества присутствующих или представленных на сессии членов, принимать решение, сходное с тем, что находилось на повестке дня первой сессии Генеральной ассамблеи.

19.3. Даты проведения очередной Генеральной ассамблеи в соответствии со Статьей 19.1 объявляются не позднее чем за 90 дней до проведения мероприятия.

19.4. В ходе встречи, цель которой – изучение предложения о внесении изменений в уставные документы или Регламент, рекомендуется выработать документ, в котором будет приведена точная формулировка предложения. Этот документ необходимо также рассылать в приглашении на указанную встречу.

Статья 20. Электронное голосование

20.1. Заседания руководящих органов Ассоциации и голосование на них могут проводиться как очно, так и дистанционно, с использованием электронных средств связи, определенных Генеральным секретариатом.

20.2. В ходе очных заседаний Генеральной ассамблеи и Президиума также возможно участие членов дистанционно и голосование по поставленным вопросам с использованием электронных средств связи.

20.3. Решения, принимаемые дистанционно, действительны только в том случае, если большинство членов, имеющих право голоса, проголосовали в поддержку принимаемого решения в письменной форме или посредством электронных средств связи (документ должен быть читаем и доступен для распространения). При этом для принятия решений, предусмотренных в Статье 18.8, требуется не менее двух третей голосов членов, имеющих право голоса.

20.4. На заседании Президиума может приниматься решение о том, что при проведении очной сессии Генеральной ассамблеи каждый член Ассоциации имеет право принимать участие в дискуссиях в рамках сессии Генеральной ассамблеи с применением электронных средств связи. Президиум может предоставить членам Ассоциации возможность использовать свое право голоса с применением электронных средств связи лично, либо при посредничестве другого члена (при наличии письменного разрешения). С этой целью соответствующий член Ассоциации должен быть легко идентифицируемым при применении указанных электронных средств связи.

20.5. Президиум может закреплять условия применения электронных средств связи. В решении об их использовании должны быть уточнены эти условия или же должно быть указано, где с данными условиями можно ознакомиться.

Статья 21. Заседания Президиума

21.1. Частота проведения заседаний Президиума определяется Председателем или двумя другими членами Президиума, однако Президиум должен собираться не менее двух раз в год. Члены Президиума приглашаются на встречи Генеральным секретарем пригласительным письмом, в котором указаны пункты повестки дня, не позднее, чем за 30 дней до мероприятия (при этом при подсчете день отправки письма и день проведения встречи не учитываются).

В случае необходимости Президент может изменить процедуру и сроки, указанные выше.

21.2. Решения Президиума принимаются консенсусом при отсутствии возражений. При наличии возражений решения принимаются простым большинством голосов членов Президиума.

21.3. Решение принимается лишь в том случае, если на заседании присутствуют или представлены не менее половины членов Президиума, количество которых определяется Генеральной ассамблеей согласно Статье 13.4. При равном количестве голосов решение не принимается.

21.4. В случае если проводится голосование, каждый член Президиума имеет один голос; воздержавшиеся от голосования не учитываются.

21.5. По итогам заседания Президиума составляется протокол, который подписывается Председателем и ответственным за встречу сотрудником Генерального секретариата и утверждается Президиумом.

21.6. Президиум может принимать решения дистанционно, без проведения очного заседания, при условии, что решения принимаются в письменной форме или с использованием электронных средств связи (документ должен быть читаем и доступен для распространения).

21.7. На заседаниях Президиума функции его секретаря выполняет Генеральный секретарь или один из заместителей Генерального секретаря.

21.8. Ассоциированные члены Ассоциации могут принимать участие в заседаниях Президиума и участвовать в обсуждении, однако не имеют права голоса при принятии решений.

Глава 5. Финансовое управление Ассоциацией

Статья 22. Финансы, ежегодный отчет, платежный баланс и счет результатов деятельности

22.1. Деятельность Ассоциации финансируется из поступлений от ежегодных членских взносов, субсидий, пожертвований и иных поступлений, допускаемых в соответствии с законодательством места регистрации Ассоциации.

22.2. Размер членского взноса устанавливается Генеральной ассамблеей один раз в два года. Он может быть изменен в любой момент решением Президиума, однако это решение отменяется, если не получает одобрение очередной сессии Генеральной ассамблеи.

22.3. Отчетный год Ассоциации совпадает с календарным.

22.4. В течение шести месяцев после закрытия отчетного года, если он не продлен решением ежегодной сессии Генеральной ассамблеи, Президиум представляет отчет о состоянии финансов Ассоциации и реализации направлений ее деятельности. Платежный баланс и счет результатов деятельности представляется Президиумом в сопровождении комментариев на рассмотрение Генеральной ассамблеи. Члены Президиума подписывают указанные документы. В случае необходимости допустим мотивированный отказ от подписи или подписей. Если иное не оговорено отдельно, после утверждения документов со стороны Генеральной ассамблеи счета очищаются.

22.5. Финансовые документы Ассоциации и документы о распоряжении ее имуществом хранятся в офисе Ассоциации в течение семи лет.

Статья 23. Финансы (продолжение) и бюджет

23.1. Если документы, указанные в Статье 22.4, не ставятся под сомнение аудитором, представляющим Генеральной ассамблее декларацию в соответствии с разделом 393 первого абзаца тома 2 Гражданского кодекса Нидерландов, Генеральная ассамблея ежегодно создает комиссию, состоящую из не менее двух действительных членов Ассоциации, не входящих в состав Президиума. Комиссия рассматривает документы Президиума, указанные в Статье 22.4 и представляет на сессии Генеральной ассамблеи ежегодный отчет. Если изучение документов требует особой компетенции, комиссия может за счет Ассоциации привлекать одного или нескольких экспертов.

23.2. Генеральная ассамблея может согласно разделу 393 первого абзаца тома 2 Гражданского кодекса Нидерландов поручить аудитору изучить документы, указанные в Статье 22.4, в соответствии с положениями раздела 393 третьего абзаца тома 2 Гражданского кодекса Нидерландов.

Генеральная ассамблея может в любой момент освободить аудитора от выполнения упомянутых функций.

Письменный сертификат, составляемый аудитором по итогам аудита, представляется на рассмотрение Генеральной ассамблеи, а отчет направляется в Президиум.

Аудитор может быть приглашен к участию в сессии Генеральной ассамблеи для ответа на возникшие вопросы.

23.3. Проект бюджета Ассоциации на следующий год представляется Генеральным секретарем на рассмотрение Президиума. Документ утверждается членами Президиума. Генеральный секретарь несет ответственность за его реализацию под контролем Председателя Ассоциации.

23.4. В соответствии с общим порядком, бюджет должен включать в себя расходы на функционирование Генерального секретариата и реализацию программ, выбранных Президиумом.

Статья 24. Регламент Ассоциации

24.1. Подробный порядок работы органов управления Ассоциации, разработанный в соответствии с положениями Устава, закрепляется в Регламенте Ассоциации, который разрабатывается и изменяется Генеральной ассамблеей по предложению Президиума.

24.2. Любое положение Регламента, вступающее в противоречие с настоящим Уставом, является недействительным.

Статья 25. Роспуск Ассоциации

25.1. Ассоциация распускается:

- а) соответствующим решением Генеральной ассамблеи в соответствии со Статьей 19;

- b) в связи с объявлением о несостоятельности, следующим за банкротством вследствие нехватки активов или неплатежеспособностью;
- c) решением суда в предусмотренных законом случаях;
- d) вследствие полного отсутствия членов в Ассоциации.

25.2. В случае роспуска Ассоциации в соответствии со строкой а Статьи 25.1. Устава члены Президиума Ассоциации должны ликвидировать Ассоциацию, если иное не предусмотрено решением о роспуске.

25.3. Если Ассоциация распускается по причине отсутствия членов, уполномоченные ликвидировать Ассоциацию назначаются трибуналом по запросу заинтересованных сторон или по требованию органов прокуратуры.

25.4. Генеральная ассамблея выносит решение о распределении возможных избытков денежных средств

25.5. Лица, назначаемые уполномоченными ликвидировать Ассоциацию, сохраняют книги и документы Ассоциации в течение 7 лет после ее ликвидации.

Статья 26. Рабочие языки Ассоциации

Рабочими языками Ассоциации являются французский и английский языки, которые имеют равный статус. Все документы Ассоциации должны в равной степени готовиться на всех языках.

Статья 27. Заключительные и переходные положения

Настоящий Устав вступает в силу через 6 (шесть) месяцев после его утверждения Генеральной ассамблеей Ассоциации.
